

Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области

«Донская школа № 1»

П Р И К А З

31.03.2025

№13-о

**Об организации летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием**

В рамках исполнения в 2025 году подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей в Тульской области» государственной программы Тульской области «Улучшение демографической ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей, в Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 24.10.2013 № 575,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Широковой Е.В. – руководителю структурного подразделения «Интернат», организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе ГОУ ТО «Донская школа №1» с 02.06.2025 по 27.06.2025.

2. Назначить Широкову Е.В. – руководителя структурного подразделения «Интернат» - начальником лагеря.

3. Поручить Клинкевич Л.Н. – заместителю директора по административно-хозяйственной работе подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.

4. Открыть в 1 смене оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся (воспитанников) в возрасте с 7 до 14 лет включительно в составе 2 отрядов, в количестве 22 человека с режимом графики работ с 9.00 до 18.00 часов.

5. Направить для работы в лагере в счет работы следующих педагогов: Попруга О.Н., Михайлову М.Д., Ермолину И.А., Матвееву И.Б., Зайцеву Т.В., Маевскую О.В, Кочетову Е.И., Попову Л.Н, Абрамкину Л.Г., Шестову Е.В., Сергушову И.В., Сидорову Н.В., Покатову Л.А.

6. Закрепить для работы в лагере в счет работы следующих медицинских сотрудников: Зубкову М.А.

7. Возложить на Широкову Е.В. начальника лагеря, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;

- за безопасность проведения спортивных игр и купания детей.

8. Обеспечить стоимость суточного набора продуктов питания на одного ребенка в размере 393,25 рублей.

9. Поручить Широковой Е.В. начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

10. Поручить Широковой Е.В. начальнику лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

11. Возложить на Буданову А.М. – специалиста по охране труда, ответственность за противопожарную безопасность детей.

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Буянову Н.В. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Приложение: список учащихся – 1 стр.

И.о. директора



Г.А. Ларин

С приказом ознакомлены:

Широкова Е.В.

Буданова А.М.

Буянова Н.В.

Клинкевич Л.Н.